



利用者登録事項変更届（個人事業主用） （変更記録請求書）

Tranzax電子債権株式会社 宛

利用者登録事項の変更が生じたので以下の通り変更を届けます。
 なお、Tranzax電子債権株式会社が、私の代理人であるTranzax株式会社に
 本届出事項についての情報を提供することに同意します。

届出印 (必須)	
-------------	--

屋号又は氏名	
--------	--

変更する項目についてのみ下記ご記入ください。											
屋号または氏名	フリガナ										新 た に 登 録 す る 届 出 印
代表者名 <small>(屋号を登録した場合)</small>	フリガナ										
自宅住所	〒 —										
連絡先	PCメールアドレス										
	電話番号					FAX番号					
決済口座			<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> その他		店	預金種目	口座番号（7桁）				
	金融機関コード										
	口座名義 <small>(カタカナ等)</small>										
提出書類	別紙「ご提出いただく書類【個人事業主のお客さま】」をご確認いただき、確認書類のご提出をお願いいたします。										

本届出に関するお問合せは下記までお願いいたします。
<お問合せ先> e-mail : customer@tranzax.co.jp
 tel : 0120-700-057

<送付先>
 〒330-0075
 埼玉県さいたま市浦和区針ヶ谷4-2-11 さくら浦和ビル
 Tranzax電子債権株式会社

Tranzax株式会社	
年	月 日
検印	係

Tranzax電子債権株式会社	
年	月 日
検印	係

利用者番号	
-------	--

(2023.02)



変更する項目によって、ご提出いただく確認書類がございます。
別紙「ご提出いただく書類について」をご確認ください。

屋号又は名称

当社へお届けの屋号又は名称をご記入ください。
補助金等でご利用の場合は、お客さまの氏名をご記入ください。

届出印がわからない場合

実印を押印いただき、印鑑登録証明書のコピーをお送りください。その場合、「新たに登録する届出印」欄に、登録する届出印を押印してください。

利用者登録事項変更届（個人事業）
（変更記録請求書）

Tranzax株式会社 宛

Tranzax電子債権株式会社が、私の代理人であるTranzax株式会社に
本届出事項についての情報を提供することに同意します。

届出印（必須）

届出印

変更する項目についてのみ下記ご記入ください。

屋号又は氏名	フリガナ	デンシ タロウ	新たに登録する届出印
	名称	電子 太郎	
代表者名 (屋号を登録した場合)	フリガナ		届出印
	名称		

〒105-0001 東京都港区虎ノ門0-0-0

PCメールアドレス taro_denshi@gmail.com

電話番号 00-0000-0000 FAX番号 00-0000-0001

東西 銀行 信用金庫 その他 南北支 店 普通 当座 その他

金融機関コード 99999 支店コード 999

口座名義 (カタカナ等) デンシ タロウ

届出書類 別紙「ご提出いただく書類【個人事業主のお客さま】」をご確認いただき、確認書類のご提出をお願いいたします。

代表者名

別の方が代表者となった場合は、弊社カスタマーセンターまでお問い合わせください。

本届出に関するお問合せは下記までお願いいたします。
<お問合せ先> e-mail : customer@tranzax.co.jp
tel : 0120-700-057

<送付先>
〒330-0075
埼玉県さいたま市浦和区針ヶ谷4-2-11 さくら浦和ビル

Tranzax株式会社		Tranzax電子債権株式会社	
年	月	日	日
横印	係	横印	係

利用者番号 (2023.02)

■ご提出いただく書類について【個人事業主のお客さま】

下記の書類についてご提出をお願いします。

代表者の変更	
カスタマーセンターにお問い合わせください tel : 0120-700-057 e-mail : customer@tranzax.co.jp	
届出印の変更（届出印不明の場合）	
印鑑登録証明書 ※当社に到着時点で発行日から6カ月以内のものに限ります。	
住所の変更	
いずれか一つ (コピー)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 ※「免許証の条件等欄」「臓器提供意思確認書欄」は塗りつぶしていただき、表面・裏面ともご提出をお願いします。
	<input type="checkbox"/> 各種保険証 ※「通院歴」「臓器提供意思確認書欄」は塗りつぶしていただき、表面・裏面ともご提出をお願いします。 また、裏面の住所欄には現住所が記入されていることをご確認ください。
	<input type="checkbox"/> パスポート（2020年2月以降発行の新パスポート不可） ※日本政府発行のもので、「本籍」は塗りつぶしていただき、顔写真、氏名、生年月日が確認できるページと、現住所が確認できるページのご提出をお願いします。
	<input type="checkbox"/> 個人番号カード（通知カード不可） ※「臓器提供意思確認書欄」は塗りつぶしていただき、表面のみご提出をお願いします。
	<input type="checkbox"/> 在留カード ※在留期限内のものをご提出ください。表面・裏面ともご提出をお願いします。
	<input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 ※有効期限内のものをご提出ください。表面・裏面ともご提出をお願いします。
	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書 ※当社に到着時点で発行日から6カ月以内のものに限ります。
	<input type="checkbox"/> 住民票の写し又は記載事項証明書 ※当社に到着時点で発行日から6カ月以内のものに限ります。また、「個人番号」「本籍」「住民票コード」が表示されていないものをご提出ください。 表示されている場合は塗りつぶしてご提出ください。

(2023.02)