



## 利用者登録事項変更届（個人事業主用） （変更記録請求書）

Tranzax電子債権株式会社 宛

利用者登録事項の変更が生じたので以下の通り変更を届けます。  
 なお、Tranzax電子債権株式会社が、私の代理人であるTranzax株式会社に  
 本届出事項についての情報を提供することに同意します。

届出印 (必須)	
-------------	--

屋号又は氏名	
--------	--

変更する項目についてのみ下記ご記入ください。											
屋号または氏名	フリガナ										新 た に 登 録 す る 届 出 印
代表者名 <small>(屋号を登録した場合)</small>	フリガナ										
自宅住所	〒 —										
連絡先	PCメールアドレス										
	電話番号					FAX番号					
決済口座			<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> その他		店	預金種目	口座番号（7桁）				
	金融機関コード										
	支店コード										
	口座名義 <small>(カタカナ等)</small>										
提出書類	別紙「ご提出いただく書類【個人事業主のお客さま】」をご確認いただき、確認書類のご提出をお願いいたします。										

本届出に関するお問合せは下記までお願いいたします。  
**<お問合せ先>** e-mail : [customer@tranzax.co.jp](mailto:customer@tranzax.co.jp)  
 tel : 0120-700-057

**<送付先>**  
 〒330-0075  
 埼玉県さいたま市浦和区針ヶ谷4-2-11 さくら浦和ビル  
 Tranzax電子債権株式会社

Tranzax株式会社	
年	月 日
検印	係

Tranzax電子債権株式会社	
年	月 日
検印	係

利用者番号
-------

(2023.02)



変更する項目によって、ご提出いただく確認書類がございます。  
別紙「ご提出いただく書類について」をご確認ください。

**屋号又は名称**

当社へお届けの屋号又は名称をご記入ください。  
補助金等でご利用の場合は、お客さまの氏名をご記入ください。

**届出印がわからない場合**

実印を押印いただき、印鑑登録証明書のコピーをお送りください。その場合、「新たに登録する届出印」欄に、登録する届出印を押印してください。

利用者登録事項変更届（個人事業主用）  
（変更記録請求書）

Tranzax株式会社 宛

Tranzax電子債権株式会社の登録事項の変更が生じたので以下の通り変更を届けます。  
なお、Tranzax電子債権株式会社が、私の代理人であるTranzax株式会社に  
本届出事項についての情報を提供することに同意します。

届出印（必須）

届出印

変更する項目についてのみ下記ご記入ください。

屋号又は氏名	フリガナ	デンシ タロウ		新たに登録する届出印
	名称	電子 太郎		
代表者名 (屋号を登録した場合)	フリガナ			届出印
	名称			

〒105-0001 東京都港区虎ノ門0-0-0

PCメールアドレス taro\_denshi@gmail.com

電話番号 00-0000-0000 FAX番号 00-0000-0001

東西  銀行  信用金庫  その他 南北支 店  普通  当座  その他

金融機関コード 99999 支店コード 999

口座番号 (カガガ等) デンシ タロウ

0 1 2 3 4 5 6

届出書類 別紙「ご提出いただく書類【個人事業主のお客さま】」をご確認いただき、確認書類のご提出をお願いいたします。

**代表者名**

別の方が代表者となった場合は、弊社カスタマーセンターまでお問い合わせください。

本届出に関するお問合せは下記までお願いいたします。  
<お問合せ先> e-mail : customer@tranzax.co.jp  
tel : 0120-700-057

<送付先>  
〒330-0075  
埼玉県さいたま市浦和区針ヶ谷4-2-11 さくら浦和ビル

Tranzax株式会社		Tranzax電子債権株式会社	
年	月	日	日
横印	係	横印	係

利用者番号 (2023.02)

## ■ご提出いただく書類について【個人事業主のお客さま】

下記の書類についてご提出をお願いします。

代表者の変更	
カスタマーセンターにお問い合わせください tel : 0120-700-057 e-mail : customer@tranzax.co.jp	
届出印の変更（届出印不明の場合）	
印鑑登録証明書 ※当社に到着時点で発行日から6カ月以内のものに限ります。	
住所の変更	
いずれか一つ (コピー)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 ※「免許証の条件等欄」「臓器提供意思確認書欄」は塗りつぶしていただき、表面・裏面ともご提出をお願いします。
	<input type="checkbox"/> 各種保険証 ※「通院歴」「臓器提供意思確認書欄」は塗りつぶしていただき、表面・裏面ともご提出をお願いします。 また、裏面の住所欄には現住所が記入されていることをご確認ください。
	<input type="checkbox"/> パスポート（2020年2月以降発行の新パスポート不可） ※日本政府発行のもので、「本籍」は塗りつぶしていただき、顔写真、氏名、生年月日が確認できるページと、現住所が確認できるページのご提出をお願いします。
	<input type="checkbox"/> 個人番号カード（通知カード不可） ※「臓器提供意思確認書欄」は塗りつぶしていただき、表面のみご提出をお願いします。
	<input type="checkbox"/> 在留カード ※在留期限内のものをご提出ください。表面・裏面ともご提出をお願いします。
	<input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 ※有効期限内のものをご提出ください。表面・裏面ともご提出をお願いします。
	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書 ※当社に到着時点で発行日から6カ月以内のものに限ります。
	<input type="checkbox"/> 住民票の写し又は記載事項証明書 ※当社に到着時点で発行日から6カ月以内のものに限ります。また、「個人番号」「本籍」「住民票コード」が表示されていないものをご提出ください。 表示されている場合は塗りつぶしてご提出ください。

(2023.02)